

załącznik nr 2 do umowy o dzieło wraz z przeniesieniem praw autorskich
nr
(nr kolejny umowy/kod jednostki organizacyjnej UW/rok)

wzór protokołu przyjęcia Dzieła

Protokół przyjęcia Dzieła

sporządzony dnia w
(data) (miejsowość, adres)

dotyczący przyjęcia Dzieła określonego w umowie o dzieło wraz z przeniesieniem praw autorskich
zawartej w dniu

tj. następującego Dzieła (wskazać Dzieło określone w umowie):
.....
.....

utrwalonego na następującym/y ch nośniku/ach:
.....

Strony uczestniczące w przyjęciu Dzieła:

Przyjmujący Zamówienie:

W imieniu Zamawiającego

.....
(dane Przyjmującego Zamówienie)

.....
(dane osoby upoważnionej do przyjęcia Dzieła)

.....
.....

.....
.....

1. Zamawiający (niepotrzebne skreślić):

- przyjmuje Dzieło bez zastrzeżeń,
- zgłasza następujące zastrzeżenia do Dzieła (wymienić i opisać usterki):

.....
.....
.....

2. W związku z zastrzeżeniami Zamawiający zobowiązuje Przyjmującego Zamówienie do
poprawienia Dzieła w następującym zakresie¹:

.....
.....

w terminie do
(data)

¹ W przypadku przyjęcia Dzieła bez zastrzeżeń należy wykreślić ten punkt jako bezprzedmiotowy.

3. Strony oświadczają, że Dzieło jest utworem w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
4. Strony potwierdzają przekazanie Zamawiającemu następujących egzemplarzy Dzieła lub nośników, na których Dzieło zostało utrwalone :.....
5. Strony oświadczają, że Dzieło powstało w ramach następującej działalności (**zaznaczyć właściwe**):
 - architektury,
 - architektury wnętrz,
 - architektury krajobrazu,
 - inżynierii budowlanej,
 - urbanistyki,
 - literatury,
 - sztuk plastycznych,
 - wzornictwa przemysłowego,
 - muzyki,
 - fotografii,
 - twórczości audialnej i audiowizualnej,
 - programów komputerowych,
 - gier komputerowych,
 - teatru,
 - kostiumografii,
 - scenografii,
 - reżyserii,
 - choreografii,
 - lutnictwa artystycznego,
 - sztuki ludowej,
 - dziennikarstwa,
 - działalności artystycznej w dziedzinie sztuki aktorskiej, estradowej, tanecznej i cyrkowej oraz w dziedzinie dyrygentury, wokalistyki i instrumentalistyki,
 - produkcji audialnej i audiowizualnej,
 - działalności publicystycznej,
 - działalności muzealniczej w dziedzinie wystawienniczej, naukowej, popularyzatorskiej, edukacyjnej oraz wydawniczej,
 - działalności konserwatorskiej,
 - tłumaczenia,
 - działalności badawczo-rozwojowej,
 - działalności naukowo-dydaktycznej,
 - działalności naukowej,
 - działalności dydaktycznej.

Przyjmujący Zamówienie

.....

za Zamawiającego

.....